

Carrera en **ADMINISTRACIÓN**

Impulsa a las personas y organizaciones para alcanzar grandes resultados.

La Administración es un proceso necesario en todas las organizaciones, desde su conformación hasta la operación. El objetivo de esta carrera es que aprendas a coordinar los recursos y procesos de un grupo social, de la mejor manera posible para poder alcanzar las metas que se hayan propuesto.

Experiencia College

UTEL College, una experiencia de aprendizaje 100% online, innovadora, atractiva y dinámica, que combina lo mejor de las herramientas digitales, con actividades cocurriculares y la posibilidad de conectar con nuestra comunidad.



**Actividades
Curriculares**



**Formación
OnLive**



Socialización



Mentoría



Formación OnLive

Es una experiencia cocurricular, integrada por diferentes ejes que te impulsarán a llegar más lejos. A lo largo de este camino, te enfrentarás a diferentes retos y al completarlos, recibirás insignias digitales como reconocimiento a cada uno de tus esfuerzos.

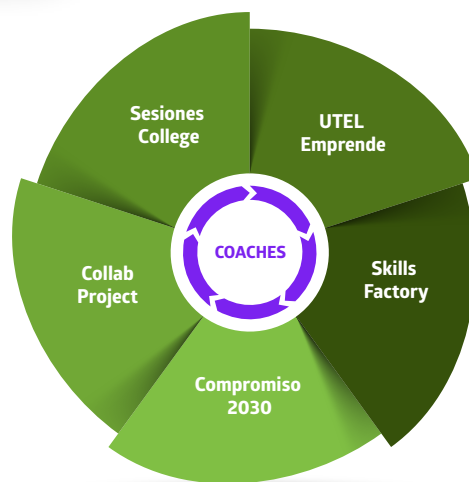




Acompañamiento

Como parte de la experiencia College, además de tus profesores y tutores académicos, conocerás a un grupo de expertos en los 5 ejes temáticos de quienes aprenderás todo lo que necesitas para crear tu mejor versión y a un Community Booster encargado de facilitar la interacción de la comunidad.

Ejes temáticos



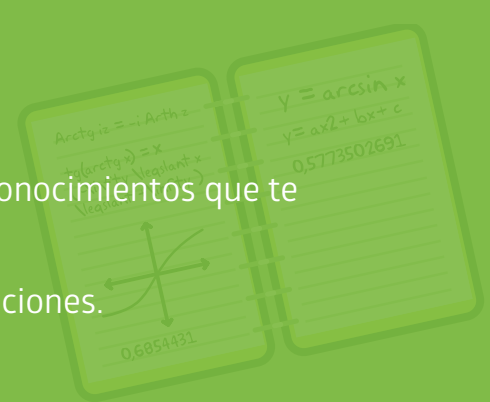
¿Qué aprenderás?

Al estudiar esta carrera, desarrollarás habilidades y obtendrás conocimientos que te permitirán:

- ✓ Formular planes estratégicos que aporten valor a las organizaciones.
- ✓ Elaborar e implementar planes de negocio.
- ✓ Realizar y evaluar proyectos de inversión.
- ✓ Administrar y mejorar la operación de una empresa.
- ✓ Implementar sistemas de calidad.
- ✓ Crear y administrar PYMES.

¿En dónde podrías trabajar?

Como egresado de esta carrera, tus oportunidades profesionales son muy variadas, ya que podrás crear tu propio emprendimiento o integrarte a empresas nacionales, internacionales, que formen parte de los sectores público o privado y en cualquier segmento de la actividad económica. También podrás ser parte de áreas específicas como: Relaciones Industriales, Recursos Humanos, Finanzas, etc.





Asignaturas

- ✓ Principios y perspectivas de la administración
- ✓ Introducción a las matemáticas
- ✓ Matemáticas para los negocios
- ✓ Bases jurídicas y mercantiles
- ✓ Estadística para negocios
- ✓ Información financiera
- ✓ Organización y estructuras organizacionales
- ✓ Contabilidad administrativa y de costos
- ✓ Comportamiento organizacional
- ✓ Planeación y control
- ✓ Administración del capital humano
- ✓ Relaciones individuales de trabajo y seguridad social
- ✓ Administración de programas de calidad
- ✓ Teoría de la organización
- ✓ Principios de administración de procesos
- ✓ Administración de riesgos
- ✓ Plan de negocios
- ✓ Formulación y evaluación de proyectos de inversión
- ✓ Administración de PYMES
- ✓ Administración de empresas de servicios

Áreas de Concentración*

- ✓ **1. Administración**
Administración de proyectos
Administración de operaciones
Logística
- ✓ **2. Finanzas**
Comercio y relaciones internacionales
Riesgos financieros
Administración financiera
- ✓ **3. Recursos Humanos**
Coaching ejecutivo
Mediación y gestión de conflictos
Capacitación y desarrollo
Organización del capital humano

Créditos Totales: 300

*El alumno cursará las materias del área de concentración de su interés, por lo que deberá elegir 2 salidas profesionales correspondientes a la especialización de su carrera.

La jornada regular internacional del Programa de Carrera para todos los países (salvo México) es de cuatro (4) años, aunque existe una jornada flexible más acelerada la cual el estudiante puede elegir libremente.

Dentro del plan de estudios y como parte de la estrategia de fortalecimiento de la calidad en la formación, el estudiante de la carrera debe completar el Diplomado en Coaching & Programación Neurolingüística.

El egresado titulado de esta Licenciatura puede obtener una equivalencia académica en Estados Unidos como "Bachelor of Science in Management earned through distance education" por parte de una agencia adscrita a la NACES.

Licenciatura en Administración RVOE* 20111176. *Este plan de estudio se encuentra incorporado al Sistema Educativo Nacional, con fecha 9 de diciembre de 2011/ Actualización: Noviembre 2017 y No. de Acuerdo 20111176, emitido por la Dirección de Instituciones Particulares de Educación Superior, Dirección General de Educación Superior Universitaria, de la Secretaría de Educación Pública.